

**Дорожная карта подготовки к проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования  
в МБОУ СШ №2 в 2024 -2025 учебном году**

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители
<b>1. Анализ проведения ГИА-9 в 2025 году</b>			
1.1	Проведение статистического анализа по итогам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) в 2025 году в г. Гуково на августовском секционном заседании.	июль-август 2024	отдел образования, общеобразовательные организации
1.2.	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 в 2024-2025 году	июль-август 2024 года	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
1.3	Представление итогов проведения ГИА-9 с анализом итогов и постановкой задач на августовском педагогическом совете	август 2024 года	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
1.4	Методический совет с руководителями ШМО, по итогам проведения ГИА-9 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2024-2025 учебном году	август-октябрь, 2024 года февраль-март 2025	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Организация работы по повышению качества основного общего образования	в течение учебного года	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
2.2	Реализация плана мероприятий (комплекса мер) по повышению качества образования в части преподавания русского языка	по отдельному плану	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
2.3	Подготовка учителей-предметников к реализации задач ОГЭ с учетом квалификации педагогических работников на 2024-2025 учебный год	по отдельному плану	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
2.1.	Участие в вебинарах, круглых столах, мастер-классах для учителей-предметников, педагогов-психологов по вопросам подготовки обучающихся, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов к ГИА-9: <b>по математике:</b> - анализ результатов ОГЭ и ГВЭ 2024-2025 уч. года по математике в 9-х классах и характеристика типичных ошибок. Особенности ГИА-9 по математике в 2025 году;	по отдельному плану	Зам.директора по УВР, Чередниченко И.Н.

	<p><b>по русскому языку:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги ОГЭ и ГВЭ по русскому языку в 2025 году;</li> <li>- методика подготовки обучающихся к итоговому собеседованию по русскому языку</li> </ul> <p><b>Проведение итоговых контрольных работ по учебным предметам, с учетом выбора выпускниками:</b></p> <p><b>по литературе:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система оценивания по литературе;</li> <li>- общая структура контрольной работы по литературе в форме ОГЭ, критерии оценивания;</li> <li>- итоги КР в форме ОГЭ по литературе в 2025 году;</li> </ul> <p><b>по информатике и ИКТ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система оценивания по информатике и ИКТ;</li> <li>- общая структура контрольной работы по информатике и ИКТ в форме ОГЭ, критерии оценивания;</li> <li>- итоги КР в форме ОГЭ по информатике и ИКТ в 2025 году;</li> </ul> <p><b>по обществознанию:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система оценивания по обществознанию;</li> <li>- общая структура контрольной работы по обществознанию в форме ОГЭ, критерии оценивания;</li> <li>- итоги КР в форме ОГЭ по обществознанию в 2025 году;</li> </ul> <p><b>по биологии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система оценивания по биологии;</li> <li>- общая структура контрольной работы по биологии в форме ОГЭ, критерии оценивания;</li> <li>- итоги КР в форме ОГЭ по биологии в 2025 году;</li> </ul> <p><b>по химии:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Система оценивания по биологии;</li> <li>- общая структура контрольной работы по биологии в форме ОГЭ, критерии оценивания;</li> <li>- итоги КР в форме ОГЭ по биологии в 2025 году</li> </ul>		Малеева Т.Н. Рук. ШМО Богданова- Некрасова Е.А.
2.2.	Методический совет на тему: «Особенности организации подготовки учащихся 9-х классов к сдаче ОГЭ»	ноябрь 2024, март 2025	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО, учителя-предметники
2.3.	План реализации подготовки выпускников 9 класса к сдаче итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2024	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО, учителя-предметники
3.	Повышение квалификации педагогов, включая учителей по учебным предметам, по которым проводится ГИА	октябрь 2024 года- апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, руководители

			предметных ШМО
3.1	Подготовка учителей-предметников в рамках реализации плана повышения квалификации работников образования Ростовской области на 2024-2025 учебный год ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	по графику ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
3.2.	Дистанционные курсы повышение квалификации учителей-предметников общеобразовательных организаций с низкими результатами ГИА 2025 года	октябрь 2024 года-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
4.	Проведение пробных тестирований по математике, русскому языку и предметам по выбору в формате основного государственного экзамена	апрель-май 2025 года	Зам.директора по УВР
<b>3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9</b>			
1.	Приведение нормативной правовой документации регионального и муниципального уровней в соответствие с федеральными правовыми актами	в течение 2024-2025 учебного года	
2.	Подготовка проектов нормативных правовых актов отдела образования администрации г. Гуково: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Об утверждении положения о территориальной конфликтной комиссии;</li> <li>- Об утверждении персональных составов территориальных экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий при проведении ГИА-9 в 2025 году;</li> <li>- Об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам ГИА-9 в 2025 году;</li> <li>- Об определении мест регистрации заявлений на участие в ГИА-9 и утверждении списка лиц, ответственных за прием заявлений;</li> <li>- Об утверждении комиссии о проверке готовности ППЭ к ОГЭ;</li> <li>- О формировании ППЭ и закреплении за ними участников ГИА-9, в том числе в форме ОГЭ в 2025 году;</li> <li>- О персональном составе организаторов (временных коллективов), в том числе руководителей ППЭ при проведении ГИА-9 по каждому учебному предмету в ППЭ в 2025 году;</li> <li>- О создании условий для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и государственного выпускного экзамена на территории г. Гуково;</li> <li>- Об обеспечении безопасности жизни и здоровья выпускников 9-х классов при доставке в ППЭ.</li> </ul>	ноябрь 2024 –июль 2025гг	По плану отдела образования администрации г.Гуково Зам.директора по УВР
3.	Организация взаимодействия с ОО по вопросу приведения правовой документации в соответствие с муниципальными, региональными и федеральными нормативными правовыми актами	постоянно	По плану отдела образования администрации г.Гуково Зам.директора по УВР
4.	Ознакомление, изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке, проведению ГИА-9 в 2025 году	сентябрь 2024 – май 2025	Зам.директора по УВР

<b>4. Финансовое обеспечение ГИА-9</b>			
1.	Внесение предложений при планировании муниципального бюджета по организационному и технологическому обеспечению проведения ГИА, включая расходы на: - техническое сопровождение защищенного канала связи; - на проведение пуско-наладочных работ по поддержанию работоспособности программно-аппаратных комплексов для проведения ОГЭ; - обеспечение оргтехникой; - канцтоварами.	июль-август 2025 года	Глав. Бухгалтер
2.	Расчет за оказание услуг педагогическим работникам, связанных с организацией и проведением ГИА-9	июль-август 2024 года	Глав. Бухгалтер Курбатова Л.А. Зам.директора по УВР
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9</b>			
1.	Участие в зональных инструктивных совещаний с лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА-9 в пунктах проведения экзаменов «О готовности к проведению ГИА	февраль-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.2.	Проведение подготовки (на региональном уровне): - руководителей - ППЭ; - членов государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК); - членов территориальных экзаменационных комиссий для проведения ГИА-9	январь-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР
1.3.	Проведение подготовки (на муниципальном уровне): - организаторов проведения ГИА в ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей	март-апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
1.4.	Участие в обучающем семинаре для организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ОГЭ в ППЭ с использованием технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов (далее - ЭМ) в штате пункта по работе с программным обеспечением по комплектованию ЭМ с индивидуальными комплектами и прочее	февраль-май 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
1.5.	Участие в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей ГИА-9 в 2025 году	февраль-май 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
1.6.	Участие в вебинаре с руководителями и организаторами ППЭ по вопросу подготовки к проведению досрочного периода ОГЭ	март 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	сентябрь 2024-май 2025	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
3.	Обучение экспертов территориальных предметных комиссий на региональном уровне, в том числе с использованием Интернет-системы дистанционной подготовки экспертов	февраль-май 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
3.1.	Участие в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и проведения ГИА-9	в течение 2024-2025 учебного года	
<b>6. Организационное сопровождение ГИА-9</b>			
1.	Организация и подготовка к проведению ГИА-9 в сентябре 2024 года	август-сентябрь 2024	Зам.директора по УВР

		года	
1.1.	Формирование ППЭ и закрепление за ними участников ГИА-9 в том числе в форме ОГЭ, ГВЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2024 году	август 2024 года	Зам.директора по УВР
1.2.	Утверждение персонального состава организаторов (временных коллективов), в том числе руководителей ППЭ при проведении ГИА-9 по каждому учебному предмету в ППЭ в дополнительный (сентябрьский) период в 2024 году	август 2024 года	отдел образования г.Гуково
1.3.	Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - РИС) и внесение сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, и приема граждан в образовательные программы основного общего образования в установленном порядке.	по отдельному плану графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2024-2025 учебном году	Зам.директора по УВР, классные руководители
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 - году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей- инвалидов	до 1 декабря 2024 года	Зам.директора по УВР
3.	Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 №825 (с изменениями и дополнениями)	по плану-графику внесения сведений в ФИС и РИС в 2024-2025 учебном году	Зам.директора по УВР
3.1.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители
3.2.	Обеспечение мер по защите информации от повреждения или утраты при хранении и обработке информации, содержащейся в РИС, а также обмену информацией в соответствии с предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации	постоянно	Зам.директора по УВР
4.	Участие в федеральных тренировках по технологии отработки процедуры проведения ОГЭ по русскому языку и математике	по отдельному плану-графику	отдел образования, Зам.директора по УВР
5.	Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах	февраль, март, май 2025 года	отдел образования, Зам.директора по УВР
6.	Проведение рабочих совещаний, педагогических советов, методических советов по порядку проведения ГИА-9	март-июнь 2025 года	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
<b>7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9</b>			
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), обновление официального сайта	постоянно	Зам.директора по УВР

1.1.	Подготовка, размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9 (памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте ОУ в сети «Интернет»	постоянно	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
1.2.	Работа с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 (вебинары, онлайн консультации, Дни открытых дверей, открытые уроки, тематические акции)	октябрь 2024 года – апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, классные руководители
1.3.	Консультирование выпускников текущего года, их родителей (законных представителей), преподавателей, организаторов ГИА-9 в рамках единого информационного дня по вопросам проведения ГИА-9	еженедельно	Зам.директора по УВР, классные руководители
1.4.	Организация проведения тренировочных мероприятий для выпускников общеобразовательных организаций в целях апробации организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-9	декабрь 2024 года, март, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, классные руководители
2.	Обеспечение работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9	круглогодично	Зам.директора по УВР
2.1.	Подготовка информационных материалов на стенд, официальный сайт ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2025 году	постоянно	Зам.директора по УВР
2.2.	Проведение городских, школьных родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9	декабрь 2024 года, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, классные руководители
3.	Организация сопровождения участников ГИА-9 в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	постоянно	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
3.1.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА-9, учителей-предметников	постоянно	Зам.директора по УВР, педагог-психолог
3.2.	Обеспечение, совместно с РОЦОЙСО, своевременного ознакомления участников ГИА с результатами ГИА по каждому общеобразовательному предмету в установленном порядке	май-июнь 2024 года	Зам.директора по УВР
<b>8. Контроль за организацией и проведением ГИА-9</b>			
1.	Контроль за качеством подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации в 2025 году	сентябрь 2024 -май 2025 года	Зам.директора по УВР, руководители предметных ШМО
1.1.	Мониторинг деятельности по выполнению планов по организации работы ОО, показавших низкие образовательные результаты ГИА-9 в 2025 году	сентябрь 2024, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители предметных ШМО
1.2.	Анализ диагностических проверочных работ по русскому языку и математике обучающихся 9 класса	сентябрь 2024, январь, апрель 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители предметных ШМО
1.3.	Мониторинг выпускников текущего года, являющихся победителями и призерами заключительного этапа всероссийской олимпиады, членами сборных команд Российской Федерации, а также лиц, являющихся победителями и призерами регионального этапа	март-май 2025 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители

	всероссийской олимпиады школьников		предметных ШМО
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА-9	сентябрь 2024 г, апрель-март 2025 года	о Зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители предметных ШМО
2.1.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА, в том числе в форме ОГЭ, ГВЭ	март-май 2024 года	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, руководители предметных ШМО
2.2.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности информации, внесенных сведений в РИС	постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители
3.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	постоянно	Зам.директора по УВР, классные руководители